

**PANDUAN PELAKSANAAN  
PENELITIAN INTERNAL  
DOSEN STIE AHMAD DAHLAN JAKARTA**



**LEMBAGA PENELITIAN, PENGEMBANGAN DAN PENGABDIAN MASYARAKAT  
SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI AHMAD DAHLAN JAKARTA  
2014**

## **I. Sistematika Usulan Penelitian**

Usulan penelitian maksimum berjumlah 25 halaman (tidak termasuk halaman sampul, halaman pengesahan dan lampiran), yang ditulis menggunakan jenis *font* Times New Roman ukuran 12 dengan jarak spasi 1,5; kecuali ringkasan satu spasi dan ukuran kertas A4 serta mengikuti sistematika sebagai berikut.

### **1. Halaman Sampul (Lampiran 1)**

### **2. Halaman Pengesahan (Lampiran 2)**

### **3. Daftar Isi**

### **4. Ringkasan (maksimum satu halaman)**

Kemukakan tujuan penelitian dan target khusus yang ingin dicapai serta metode yang akan dipakai dalam pencapaian tujuan tersebut. Ringkasan harus mampu menguraikan secara cermat dan singkat tentang rencana kegiatan penelitian yang diusulkan.

### **5. Bab I. Pendahuluan**

Jelaskan tentang latar belakang pemilihan topik penelitian dilandasi oleh keingintahuan peneliti dalam mengungkapkan suatu gejala/konsep/dugaan untuk mencapai suatu tujuan. Perlu dikemukakan hal-hal yang melandasi atau argumentasi yang menguatkan bahwa penelitian tersebut penting untuk dilaksanakan. Masalah yang akan diteliti harus dirumuskan secara jelas disertai dengan pendekatan dan konsep untuk menjawab permasalahan, pengujian hipotesis atau dugaan yang akan dibuktikan. Dalam perumusan masalah dapat dijelaskan tujuan penelitian secara ringkas dan target luaran yang ingin dicapai. Pada bab ini, juga dijelaskan luaran apa yang ditargetkan serta kontribusinya terhadap ilmu pengetahuan.

### **6. Bab II. Tinjauan Pustaka**

Uraikan secara jelas kajian pustaka yang melandasi timbulnya gagasan dan permasalahan yang akan diteliti dengan menguraikan teori, temuan dan bahan penelitian lain yang diperoleh dari acuan untuk dijadikan landasan dalam pelaksanaan penelitian. Pustaka yang digunakan sebaiknya mutakhir (maksimum 10 tahun terakhir) dengan mengutamakan artikel pada jurnal ilmiah yang relevan.

### **7. Bab III. Metode Penelitian**

Uraikan secara rinci metode yang akan digunakan meliputi tahapan-tahapan penelitian, lokasi penelitian, peubah (variabel) yang diamati/diukur, model yang digunakan, rancangan penelitian, serta teknik pengumpulan data dan analisis data. Untuk penelitian yang menggunakan metode kualitatif perlu dijelaskan pendekatan yang digunakan, proses pengumpulan data dan analisis informasi, serta penafsiran dan penarikan kesimpulan penelitian.

## 8. Bab 4. Biaya dan Jadwal Penelitian

Justifikasi **anggaran** biaya ditulis dengan terperinci dan jelas dengan format rekapitulasi sebagai berikut.

No	Jenis Pengeluaran	Jumlah (Rp)
1	Bahan Habis Pakai dan Peralatan	
2	Perjalanan	
3	Lain-Lain (publikasi, seminar, laporan penelitian, dll)	
<b>Jumlah</b>		

Rincian penggunaan anggaran disusun sebagai berikut.

No	Mata Anggaran	Harga	Volume	Frekuensi	Jumlah
<b>A</b>	<b>Bahan dan Peralatan Penelitian</b>				
1	ATK & Supplies	Rp 300.000	1 paket	1 kali	Rp 300.000
2	Flashdisk 1G	Rp 80.000	1 buah	1 kali	Rp 80.000
3	Penggandaan kuesioner	Rp 50.000	1 paket	1 kali	Rp 50.000
4	Tinta Printer	Rp 130.000	2 buah	1 kali	Rp 260.000
<b>Subtotal</b>					<b>Rp 690.000</b>
<b>B</b>	<b>Perjalanan</b>				
1	Perijinan	Rp 250.000	1 paket	1 kali	Rp 250.000
2	Pengumpulan Data	Rp 100.000	1 paket	5 Kali	Rp 500.000
3	Mobilitas & Komunikasi	Rp 500.000	1 orang	1 kali	Rp 500.000
4	Transportasi	Rp 100.000	1 paket	5 kali	Rp 500.000
<b>Subtotal</b>					<b>Rp 1.750.000</b>
<b>C</b>	<b>Biaya Lain-Lain</b>				
1	Olah data/tabulasi	Rp 300.000	1 paket	1 kali	Rp 300.000
2	Eksplorasi literatur	Rp 500.000	1 paket	1 kali	Rp 500.000
2	Penggandaan laporan	Rp 150.000	1 paket	1 kali	Rp 150.000
3	Seminar hasil penelitian	Rp 250.000	1 paket	1 kali	Rp 250.000
4	Penyusunan artikel ilmiah	Rp 50.000	1 paket	1 kali	Rp 50.000
<b>Subtotal</b>					<b>Rp 1.250.000</b>
<b>TOTAL</b>					<b>Rp 3.690.000</b>
<i>Tertulis: # Tiga Juta Enam Ratus Sembilan Puluh Ribu Rupiah#</i>					

**Jadwal penelitian** dibuat dengan tahapan yang jelas untuk 8 bulan sampai dengan 1 tahun penelitian dalam bentuk *bar chart* seperti di bawah ini.

KEGIATAN	Bulan Ke-							
	1	2	3	4	5	6	7	8
Persiapan	■							
Eksplorasi Literatur		■						
Penyusunan instrumen kuesioner		■						
Prasurvey/Validasi kuesioner			■					
Laporan awal				■				
Kompilasi Data				■	■			
Pengolahan Data						■		
Analisis Data							■	
Penyusunan Draft Laporan							■	
Penyusunan Laporan Akhir								■
Penyampaian Laporan Akhir								■

## 9. Daftar Pustaka

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun dengan urutan abjad nama pengarang, tahun terbitan, judul tulisan, dan sumber atau penerbit. Untuk pustaka yang berasal dari jurnal ilmiah, perlu juga mencantumkan nama jurnal, volume dan nomor penerbitan, serta halaman di mana artikel tersebut dimuat. Hanya pustaka yang dikutip dalam usulan penelitian yang dicantumkan di dalam Daftar Pustaka.

Lampiran 1.

## **USUL PENELITIAN**



**JUDUL PENELITIAN**

**PENGUSUL**

**NAMA PENELITI & GELAR : NIDN**

**NAMA PENELITI & GELAR : NIDN**

**SEKOLAH TINGGI ILMU EKONOMI  
AHMAD DAHLAN JAKARTA  
TAHUN**

Lampiran 2

**LEMBAR IDENTITAS DAN PENGESAHAN**

1. Judul Penelitian :
2. Bidang Ilmu Penelitian : Ekonomi Manajemen/Akuntansi/Hukum/Agama
3. Ketua Peneliti
- a. Nama Lengkap dan Gelar :
- b. Jenis Kelamin :
- c. Golongan Pangkat dan NIP :
- d. Jabatan Fungsional :
- e. Fakultas / Jurusan / Puslit. : Manajemen/Akuntansi
- f. Univ/Inst/Akademi/Sekolah Tinggi :
- g. Bidang Ilmu yang Diteliti :
- : -
3. Jumlah Tim Peneliti :
5. Lokasi Penelitian :
6. Jangka Waktu Penelitian :
7. Biaya
- STIEAD Jakarta : Rp.

Kota, tanggal, bulan tahun  
Peneliti

Kepala LP3M

Nama dan Gelar  
NIDN: .....

Nama dan Gelar  
NIDN: .....

Mengetahui,  
Ketua STIE Ahmad Dahlan Jakarta

Nama dan Gelar  
NIDN.....

### PROSEDUR PELAKSANAAN PENELITIAN DOSEN STIEAD

